

**INDIKATOR KINERJA
UTAMA (IKU)**

**DINAS
PERIKANAN**

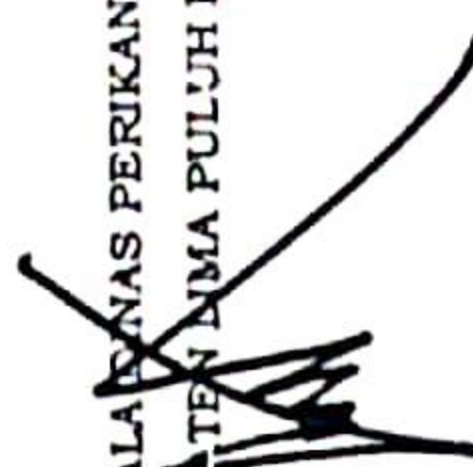
TAHUN 2022

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) DINAS PERIKANAN KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET
						2022
1	Meningkatnya Produksi dan Produktifitas Perikanan yang Unggul	1) Kontribusi Sektor Perikanan Terhadap PDRB	Total seluruh produksi dan produktifitas perikanan pada Tahun N	Bidang Pengelolaan Pembudidayaan Ikan, Bidang Perlindungan Usaha Perikanan, Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	Kepala Dinas Perikanan	3,65
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Perikanan	2) Nilai Evaluasi Hasil AKIP	Total Seluruh Dokumen yang dikeluarkan pada Tahun N	Sekretaris Dinas Perikanan	Kepala Dinas Perikanan	75

Sarilamak, 2022

KEPALA DINAS PERIKANAN
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA



MOHAMMAD SISWANTO, S.Pl, M.Si
NIP. 19710808 199803 1 004

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESelon III SEKRETARIS
TAHUN 2022

NO	SABARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PERANGKUTANO JAWAH	TARGET 2022
1)	Terwujudnya pengelolaan pengadministrasian Kepegawaian dan Tata Kelola Rumah Tangga	<ol style="list-style-type: none"> 1) Melaksanakan Administrasi Kearsipan Naskah Dinas Baik yang Masuk maupun Keluar 2) Melaksanakan Penyusunan dan Penelaahan Peraturan Perundang-undangan yang Berhubungan dengan Dinas 3) Melaksanakan Pengkoordinasian Tugas-Tugas Internal di Lingkup Dinas 4) Merumuskan Pelaksanaan Presentasi Tugas dan Fungsi Organisasi Dinas Perikanan 5) Melaksanakan Penyusunan Kebijakan Teknis Dinas 6) Melaksanakan Pengelolaan Administrasi dan Penatausahaan Keuangan 7) Melaksanakan Pengadaan dan Perlengkapan Rumah Tangga Dinas 8) Merumuskan Penyusunan Rencana dan Program Kerja Sekretariat 9) Merumuskan RKA dan DPA 10) Melaksanakan Pengelolaan dan Perencanaan Program Dinas 11) Merumuskan Penyusunan Rencana Anggaran dan Pelaksanaan Anggaran Lingkup Dinas 12) Melaksanakan Pembinaan, Pengarahan, Pengawasan terhadap Program dan Kegiatan Dinas 13) Merumuskan Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Dinas 	<p>Jumlah dokumen naskah dinas yang masuk maupun keluar yang dikeluarkan pada tahun N</p> <p>Jumlah dokumen peraturan perundang-undangan yang dikeluarkan pada tahun N</p> <p>Jumlah dokumen tugas-tugas internal di lingkup dinas yang dikeluarkan pada tahun N</p> <p>Jumlah dokumen presentasi tugas dan fungsi Organisasi Dinas Perikanan yang dikeluarkan pada tahun N</p> <p>Jumlah dokumen kebijakan teknis dinas yang dikeluarkan pada tahun N</p> <p>Jumlah dokumen pengelolaan administrasi dan penatausahaan keuangan</p> <p>Jumlah peralatan rumah tangga pada tahun N</p> <p>Jumlah dokumen penyusunan rencana dan program kerja sekretariat pada tahun N</p> <p>Jumlah RKA dan DPA pada tahun N</p> <p>Jumlah dokumen pengelolaan dan perencanaan program dinas yang dikeluarkan pada tahun N</p> <p>Jumlah dokumen penyusunan rencana anggaran dan pelaksanaan anggaran yang dikeluarkan pada tahun N</p> <p>Jumlah dokumen pembinaan, pengarahan, pengawasan terhadap program dan kegiatan dinas yang dikeluarkan pada tahun N</p> <p>Jumlah dokumen laporan pelaksanaan kegiatan dinas yang dikeluarkan pada tahun N</p>	<p>Sekretaris Dinas Perikanan</p> <p>Sekretaris Dinas Perikanan</p> <p>Sekretaris Dinas Perikanan</p> <p>Sekretaris Dinas Perikanan</p> <p>Sekretaris Dinas Perikanan</p> <p>Sekretaris Dinas Perikanan</p> <p>Sekretaris Dinas Perikanan</p> <p>Sekretaris Dinas Perikanan</p> <p>Sekretaris Dinas Perikanan</p> <p>Sekretaris Dinas Perikanan</p> <p>Sekretaris Dinas Perikanan</p> <p>Sekretaris Dinas Perikanan</p>	<p>Kepala Dinas Perikanan</p> <p>Kepala Dinas Perikanan</p> <p>Kepala Dinas Perikanan</p> <p>Kepala Dinas Perikanan</p> <p>Kepala Dinas Perikanan</p> <p>Kepala Dinas Perikanan</p> <p>Kepala Dinas Perikanan</p> <p>Kepala Dinas Perikanan</p> <p>Kepala Dinas Perikanan</p> <p>Kepala Dinas Perikanan</p> <p>Kepala Dinas Perikanan</p> <p>Kepala Dinas Perikanan</p>	<p>24 dokumen</p> <p>12 dokumen</p> <p>12 dokumen</p> <p>4 dokumen</p> <p>4 dokumen</p> <p>12 dokumen</p> <p>12 paket</p> <p>12 dokumen</p> <p>4 dokumen</p> <p>2 dokumen</p> <p>4 dokumen</p> <p>12 dokumen</p> <p>12 dokumen</p>
2)	Terlaksananya Pengelolaan Keuangan Dinas dan Ases					
3)	Terwujudnya Penyusunan Perencanaan dan Pelaporan Kinerja Dinas					

Sarilamak, 2022
SEKRETARIS
DINAS PERIKANAN



SUSY LETRIAH, S.Pi.M.Si
NIP. 19750226 200312 2 004

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PEMANGGUNG JAWAB	TARGET
						2021
1	Meningkatnya pengelolaan Pengadministrasian Kepegawaian dan Tata kelola Rumah Tangga dan Aset	1) Benda Pos	Jumlah Benda Pos yang dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	350 lembar
		2) Jasa telekomunikasi, listrik dan air	Jumlah Jasa telekomunikasi, listrik dan air yang dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	12 bulan
		3) Pajak Kendaraan / Kir	Jumlah Pajak Kendaraan / Kir yang dikeluarkan pada Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	7 roda 4 dan 39 roda 2
		4) Alat alat kebersihan	Jumlah Alat alat Kebersihan dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	12 bulan
		5) Alat Tulis Kantor	Jumlah Alat Tulis Kantor yang dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	12 bulan
		6) Spanduk, Barang cetak, Penggandaan dan Penjiilitan	Jumlah Spanduk, Barang Cetak, Penggandaan dan Penjiilitan yang dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	12 bulan
		7) Komponen Listrik	Jumlah Komponen Listrik dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	12 bulan
		8) Bahan Bacean	Jumlah Bahan Bacaan dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	12 bulan
		9) Makan minum	Jumlah Makan Minum yang dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	1350 porsi
		10) Pemeliharaan gedung Kantor	Jumlah Pemeliharaan Gedung Kantor pada Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	75 meter

11)	Pemeliharaan kendaraan dinas	Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Dinas yang dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	7 roda 4 dan 39 roda 2
12)	Honor Pegawai Harian Lepas	Jumlah Honor Pegawai Harian Lepas yang dikeluarkan pada Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	15 Orang
13)	Perbaikan Peralatan kerja	Jumlah Perbaikan Peralatan Kerja yang dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	2 unit AC, 7 Laptop/ Komputer dan 2 Printer
14)	Peralatan rumah tangga dinas	Jumlah Peralatan Rumah Tangga yang dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	17 unit
15)	Pemeliharaan Alat Berat Dinas	Jumlah Pemeliharaan alat berat dinas yang dikeluarkan N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	1 Paket
16)	Kenaikan Gaji Bericala (KGB)	Jumlah KGB yang dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	1 unit
17)	Kenaikan Pangkat	Jumlah Kenaikan Pangkat yang dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	4 orang
18)	Jumlah rekap absen yang dikirim	Jumlah Rekap Absen yang dikirim yang dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	12 bulan
19)	Daftar Urut Kepangkatan dan Bezetting	Jumlah Dokumen Laporan Daftar Urut Kepangkatan yang dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Perikanan	2 dokumen

Sarlamak, 2022
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN



HASANATUL HAYATI
NIP. 19710616 200501 2 002

INDIKATOR KINERJA UTAMA PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA TAHUN 2022
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET
						2021
1	Meningkatnya Administrasi Sarana dan Prasarana Dinas Perikanan Kab. Lima Puluh Kota	1) Melakukan pengumpulan data administrasi sarana dan prasarana yang sudah ada	Jumlah Data Administrasi Sarana dan Prasarana yang Dikumpulkan pada Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	12 Dokumen
		2) Melakukan pencatatan administrasi sarana dan prasarana barang milik daerah	Jumlah Data Administrasi Sarana dan Prasarana Barang Milik Daerah yang Dicatat pada Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	12 Dokumen
		3) Melakukan verifikasi data administrasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan	Jumlah Data Administrasi Sarana dan Prasarana yang Diverifikasi pada Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	12 Dokumen
		4) Melakukan input data administrasi sarana dan prasarana barang milik daerah	Jumlah Data Administrasi Sarana dan Prasarana Barang Milik Daerah yang diinput pada Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2 Kegiatan
		5) Melakukan pendokumentasian sarana dan prasarana	Jumlah Dokumentasi Sarana dan Prasarana pada Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	12 Kegiatan
		6) Melakukan koordinasi dengan pengelola barang milik daerah Dinas Perikanan	Jumlah Koordinasi dengan Pengelola Barang Milik Daerah Perikanan pada Tahun N	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	12 Kegiatan

Sarihamak, 2022
 PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
 DINAS PERIKANAN



ADE MAYANG SARI
 NIP. 19850925 201408 2 001

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH / PERENCANA
TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET
						2021
1	Meningkatnya Kualitas Perencanaan Kerja Dinas Perikanan Kab. Lima Puluh Kota	1) Jumlah Dokumen Perencanaan Kerja (Renja, Renstra dan Perubahannya) 2) Jumlah RKA, DPA Awal, Pergeseran dan Perubahannya	Jumlah Dokumen Laporan Perencanaan Kerja yang dikeluarkan Tahun N Jumlah Dokumen Laporan RKA, DPA, Awal, Pergeseran dan Perubahan yang dikeluarkan Tahun N	Fungsional Analisis Keuangan Pusat dan Daerah / Perencana Fungsional Analisis Keuangan Pusat dan Daerah / Perencana	Kepala Dinas Perikanan Kepala Dinas Perikanan	4 Dokumen 4 Dokumen
2	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan Daerah	3) Jumlah Dokumen SPP dan SPM	Jumlah Dokumen Laporan SPP dan SPM yang dikeluarkan Tahun N	Fungsional Analisis Keuangan Pusat dan Daerah / Perencana	Kepala Dinas Perikanan	80 Dokumen
3	Meningkatnya kualitas Pengendalian, Monitoring, Evaluasi, Pelaporan kegiatan dan Laporan Keuangan	4) Jumlah Dokumen Laporan yang dihasilkan (Laporan Bulanan, Semester, LKPU, Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, Laporan Evaluasi Dokumen Perencanaan, Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan, Laporan DAK)	Jumlah Dokumen Laporan Yang dikeluarkan Tahun N	Fungsional Analisis Keuangan Pusat dan Daerah / Perencana	Kepala Dinas Perikanan	36 Dokumen
4	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Perikanan	5) Jumlah Dokumen SAKIP	Jumlah Dokumen Laporan SAKIP yang dikeluarkan Tahun N	Fungsional Analisis Keuangan Pusat dan Daerah / Perencana	Kepala Dinas Perikanan	5 Dokumen
5	Meningkatnya kualitas pelayanan	6) Jumlah Dokumen SOP	Jumlah Dokumen Laporan Yang dikeluarkan Tahun N	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	Kepala Dinas Perikanan	1 Dokumen

Sarilamak, 2022
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH / PERENCANA
DINAS PERIKANAN


YULIA FITRI, S.PI
NIP. 198307121008022001

INDIKATOR KINERJA UTAMA BENDAHARA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH / PERENCANA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET
						2021
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan Daerah	1) Laporan Pertanggung Jawaban Fungsional Bendahara Pengeluaran	Jumlah Dokumen Laporan Pertanggung Jawaban Fungsional Bendahara Pengeluaran yang dikeluarkan Tahun N	Fungsional Analis Keuangan Pusat dan Daerah / Perencana	Sekretaris	12 Dokumen
		2) Laporan Dokumen SPP-LS Gaji, SPP-UP/GU/TU, SPP-LS Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Laporan SPP-LS Gaji, SPP-UP/GU/TU, SPP-LS Barang dan Jasa yang dikeluarkan Tahun N	Fungsional Analis Keuangan Pusat dan Daerah / Perencana	Sekretaris	80 Dokumen
		3) Jumlah Dokumen Laporan Pertanggung Jawaban UP, GU dan TU	Jumlah Dokumen Laporan Pertanggung Jawaban UP, GU dan Tu yang dikeluarkan Tahun N	Fungsional Analis Keuangan Pusat dan Daerah / Perencana	Sekretaris	16 Dokumen
		4) Jumlah Nota Dokumen Pencairan Dana	Jumlah Dokumen Laporan Nota Pencairan Dana yang dikeluarkan Tahun N	Fungsional Analis Keuangan Pusat dan Daerah / Perencana	Sekretaris	120 Dokumen
		5) Jumlah Dokumen Pemungutan dan Penyetoran Pajak (STS dan Billing Pajak)	Jumlah Dokumen Laporan Pemungutan dan Penyetoran Pajak yang dikeluarkan Tahun N	Fungsional Analis Keuangan Pusat dan Daerah / Perencana	Sekretaris	400 Dokumen

Sarilamak, BENDAHARA 2022

HILDAYATI, A.Md
 NIP. 19760408 201001 2 005

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN USAHA PERIKANAN
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LIMA PULUH ROTA TAHUN 2022**

NO	BASARAH STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET
						2022
1	Meningkatnya jumlah pelaku usaha di bidang perikanan	1) Jumlah kelompok pembudidaya ikan (pokdakan) yang terdaftar (unit)	Jumlah Pokdakan yang terdaftar sampai 31 Desember 2021 566 kelompok	Kasi Kelembagaan, Pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	590
		2) Jumlah kelembagaan lubuk larangan yang aktif (pokmaswas) yang didukung oleh Peraturan Nagari	Jumlah Pokmaswas yang terdaftar sampai 31 Desember 2021 berjumlah 60 kelompok	Kasi Kelembagaan, Pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	70
		3) Jumlah kelompok pengolahan dan pemasar hasil perikanan (Poklahsar) yang terdaftar	Jumlah Poklahsar yang terdaftar sampai 31 Desember 2021, berjumlah 24 kelompok	Kasi Kelembagaan, Pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	30
		4) Jumlah kelompok Usaha Bersama (KUB) yang terdaftar.	Jumlah KUB yang terdaftar sampai 31 Desember 2021, berjumlah 16 kelompok	Kasi Kelembagaan, Pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	20
		5) Cakupan binaan kelompok perikanan (%)	persentase kelompok perikanan yang dibina pada tahun 2021, 55 %	Kasi Kelembagaan, Pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	75
		6) Jumlah penyuluh perikanan (orang)	Jumlah penyuluh perikanan PNS pada tahun 2021, 7 Orang	Kasi Kelembagaan, Pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	13
		7) Persentase ketersediaan sarana dan prasarana penyuluhan (%)	Ketersediaan sarana dan prasarana untuk kegiatan penyuluhan pada tahun 2021	Kasi Kelembagaan, Pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	85%
		8) Persentase Peningkatan Investasi sektor perikanan	Jumlah Peningkatan Investasi Sektor Perikanan	Kasi Kemitraan Usaha dan Fasilitas Perikanan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	14%
		9) Jumlah pemupukan modal melalui kredit program untuk pelaku usaha perikanan		Kasi Kemitraan Usaha dan Fasilitas Perikanan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	25 Pelaku Usaha Perikanan
		10) Jumlah kemitraan antara pelaku usaha perikanan dengan pengusaha perikanan dan pihak pemberi modal		Kasi Kemitraan Usaha dan Fasilitas Perikanan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	25 Pelaku Usaha Perikanan
		11) Jumlah Rekomendasi Teknis Kredit Program untuk pelaku usaha perikanan		Kasi Kemitraan Usaha dan Fasilitas Perikanan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	5 Rekomendasi Teknis
		12) Jumlah Rekomendasi Teknis Izin Usaha untuk pelaku usaha perikanan		Kasi Kemitraan Usaha dan Fasilitas Perikanan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	2 Rekomendasi Teknis
		13) meningkatnya produksi usaha perikanan yang unggul	Pelatihan Perikanan bagi Pelaku Utama Perikanan (untuk CPMB 180 Peserta, cbib 150 peserta, dan Kewirusahaan 20 Peserta), diklat diutamakan bagi yang belum pernah mengikuti pelatihan yang sama atau pelaku utama untuk	Kasi Peningkatan SDM Pelaku Usaha Perikanan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	300 peserta pembudidaya
		14) Jumlah kelembagaan sektor perikanan yang aktif	Pembinaan manajemen usaha perikanan dengan kuota 10 s/d 25 orang per kelompok untuk 290 kelompok	Kasi Peningkatan SDM Pelaku Usaha Perikanan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	290 kelompok

Sarilamak, 2022

KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN USAHA PERIKANAN
DINAS PERIKANAN


ALPADRI, S.Pt, MM

NIP. 19640315 198603 1 004

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) KEPALA SEKSI KEMITRAAN USAHA DAN FASILITASI PERIZINAN PERIKANAN (ESELON IV)
TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET
						2021
1	Meningkatnya jumlah kerjasama disektor perikanan	1) Persentase peningkatan investasi sektor perikanan 2) Jumlah pemupukan modal melalui kredit program untuk pelaku usaha perikanan 3) Jumlah kemitraan antara pelaku usaha perikanan dengan pengusaha dan pihak pemberi modal 4) Jumlah rekomendasi kredit program untuk pelaku usaha perikanan 5) Jumlah Rekomendasi Teknis Izin Usaha untuk pelaku usaha perikanan	Total peningkatan investasi di sektor perikanan Total pemupukan modal melalui kredit program untuk pelaku usaha perikanan Total kemitraan antara pelaku usaha perikanan dengan pengusaha dan pihak pemberi modal Total rekomendasi kredit program untuk pelaku usaha perikanan Total rekomendasi teknis izin usaha untuk pelaku usaha perikanan	Fungsional Analisis Pembiayaan dan Resiko Keuangan Fungsional Analisis Pembiayaan dan Resiko Keuangan Fungsional Analisis Pembiayaan dan Resiko Keuangan Fungsional Analisis Pembiayaan dan Resiko Keuangan Fungsional Analisis Pembiayaan dan Resiko Keuangan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	14% 25 Pelaku usaha 25 Pelaku usaha 5 rekomendasi 2 rekomendasi

Sarilamak, 2022
ANALIS PEMBIAYAAN DAN RESIKO KEUANGAN
DINAS PERIKANAN


EVA MARIA DIRBAS, SP
NIP. 19690716 199803 2 001

INDIKATOR KINERJA UTAMA ANALIS KETAHANAN PANGAN (SEKELON IV)
TAHUN 2022

NO	SABARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PERJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET 2022
1	Memangkatnya pelaku usaha perikanan Mengolah dan menganalisis data/informasi perkembangan usaha/perikanan	1) Jumlah kelompok pembudidaya ikan (pokdakan) yang terdaftar (unit) 2) Jumlah kelembagaan tubuh kerangan yang aktif (pokmaswas) yang didukung oleh Peraturan Nagari 3) Jumlah kelompok pengolah dan pemasar hasil perikanan (Poklahsar) yang terdaftar 4) Jumlah kelompok Usaha Bersama (KUB) yang terdaftar.	Jumlah Pokdakan yang terdaftar sampai 31 Desember 2021 Jumlah Pokmaswas yang terdaftar sampai 31 Desember 2021 Jumlah Poklahsar yang terdaftar sampai 31 Desember 2021 Jumlah KUB yang terdaftar sampai 31 Desember 2021	Kasi Kelembagaan, pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan Kasi Kelembagaan, pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan Kasi Kelembagaan, pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan Kasi Kelembagaan, pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	590 70 30 20
2	Tertibkannya sistem penyuluhan yang profesional melibatkan kegiatan bimbingan dan supervisi dalam kegiatan pengembangan subseksi bidang ketahanan	5) Cakupan binaan kelompok perikanan (%) 6) Jumlah penyuluh perikanan (orang) 7) Menumbuhkembangkan dan bimbingan, supervisi rutin oleh petugas/penyuluh untuk Gapoktan, poklahsar dan KUB DI Nagari dan kecamatan 8) Bimbingan, supervisi rutin/intensif oleh petugas / penyuluh terhadap Pokdakan minimal 1 atau 2 pokdakan per nagari tanpa mengabaikan kelompok lain di nagari tersebut (%) 9) Cakupan binaan kelompok perikanan %	persentase kelompok perikanan yang dianalisis dan dibina pada tahun 2022 Jumlah penyuluh perikanan pada tahun 2022 Ketersediaan sarana dan prasarana untuk kegiatan penyuluhan pada tahun 2022 Ketersediaan sarana dan prasarana untuk kegiatan penyuluhan pada tahun 2022 Ketersediaan sarana dan prasarana untuk kegiatan penyuluhan pada tahun 2022	Kasi Kelembagaan, pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan Kasi Kelembagaan, pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan Kasi Kelembagaan, pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan Kasi Kelembagaan, pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan Kasi Kelembagaan, pendampingan dan Koordinasi Penyuluhan	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	75 13 25 25 25

Sarilama, 2022

ANALIS KETAHANAN PANGAN
DINAS PERIKANAN



FATMA HENDRI, SP
NIP. 19690721202121004

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LIMA PULUH KOTA TAHUN 2022**

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET 2022
1	Meningkatnya jumlah pelatihan/ diklat bagi pelaku utama perikanan	Jumlah pelatihan/ diklat bagi pelaku utama perikanan	Pelatihan/ diklat Perikanan bagi pelaku utama perikanan diutamakan bagi Kelompok Perikanan yang belum pernah mengikuti pelatihan/ diklat perikanan untuk jenis pelatihan/ diklat perikanan tertentu. Untuk tahun 2022 tersedia pelatihan CPIB 6 Angkatan, CBIB 5 Angkatan dan Pelatihan Kewirausahaan Perikanan 1 Angkatan, dimana masing-masing angkatan dengan peserta sebanyak 30 orang.	Penggerak Swadaya Masyarakat	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	12 Angkatan
2	Meningkatnya kualitas, kuantitas dan produktivitas pelaku utama perikanan	Jumlah Kelompok Perikanan yang mendapatkan pendampingan pengembangan usaha perikanan	Pembinaan dan pendampingan pada Kelompok Perikanan	Penggerak Swadaya Masyarakat	Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Perikanan	100 Kelompok

Sarilamak, Januari 2022

Penggerak Swadaya Masyarakat

Dinas Perikanan Kabupaten Lima Puluh Kota

BUSTAMI, SP. MM

NIP. 19700620 199003 1 003

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN USAHA PERIKANAN (ESELON III)
TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PELANGGUNG JAWAB	TARGET
						2022
1	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Perikanan	1) Jumlah sarana dan prasarana (paket)	Total Seluruh Sarana dan Prasarana Perikanan tahun N	Kasi Sarana dan Prasarana	Kepala Bidang Perlindungan Usaha Perikanan	2
2	Meningkatnya Produksi dan produktifitas Perikanan	2) Jumlah Produksi Tangkap (ton)	Total Seluruh Produksi tangkap tahun N	Kasi Jaminan Perlindungan usaha perikanan	Kepala Bidang Perlindungan Usaha Perikanan	4.500
3	Meingkatnya Jumlah Olahan dan Diversifikasi Hasil Olahan	3) Jumlah Produksi Olahan Hasil Perikanan (ton)	Jumlah Produksi Hasil Olahan Perikanan yang dikeluarkan pada Tahun N	Kasi Penguatan Daya Saing	Kepala Bidang Perlindungan Usaha Perikanan	400
4	Meningkatnya Tingkat Konsumsi Makan Ikan	4) Jumlah Peningkatan Konsumsi Makan Ikan (kg/kapita/th)	Total Seluruh Produksi Olahan Hasil Perikanan Tahun N	Kasi Penguatan Daya Saing	Kepala Bidang Perlindungan Usaha Perikanan	40

Sarilamak,
2022
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN USAHA PERIKANAN


ROZMI EMILDAWATI, S.PI
 NIP. 19740519 200604 2 008

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) PEMBINA MUTU HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN (ESELON IV)
TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET
						2021
1	Meningkatnya jumlah olahan dan diversifikasi hasil olahan	1) Jumlah Produksi Olahan Hasil Perikanan	Total Seluruh Produksi Olahan Hasil Perikanan tahun n	Kasi Penguatan Daya Saing	Kepala Bidang Perlindungan Usaha Perikanan	400 ton
2	Meningkatnya tingkat konsumsi makan ikan	2) Jumlah Konsumsi Makan Ikan	Total Produksi Ikan konsumsi tahun n + ikan konsumsi yang masuk tahun n - ikan konsumsi yang keluar tahun n	Kasi Penguatan Daya Saing Perikanan	Kepala Bidang Perlindungan Usaha Perikanan	40/kg/kapita/tahun

Sarilamak, 2022
KEPALA SEKSI Penguatan Daya Saing Perikanan
DINAS PERIKANAN

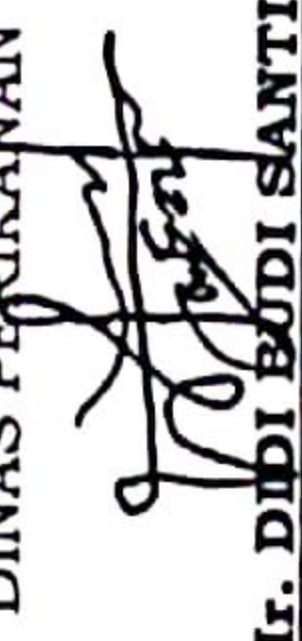


LOLLY OKTARIA, S.Pi, MM
NIP. 19801008 200701 2 002

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) KEPALA SEKSI SARANA DAN PRASARANA (ESELON IV)
TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA		PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET
		1)	2)				2022
1	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Perikanan	1) Jumlah sarana perikanan	2) Jumlah prasarana perikanan	Total Seluruh Sarana Perikanan tahun n Total Seluruh Prasarana Perikanan tahun n	Kasi Sarana dan Prasarana Kasi Sarana dan Prasarana	Kepala Bidang Perlindungan Usaha Kepala Bidang Perlindungan Usaha Perikanan	85% 85%

Sarilamak, 2022
 KEPALA SEKSI SARANA DAN PRASARANA
 DINAS PERIKANAN



Ir. DIDI BUDI SANTI
 NIP. 19670322 199902 1 001

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III KEPALA BIDANG PENGELOLAAN PEMBUDIDAYAAN IKAN
TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET
						2022
1	Meningkatnya Produksi Perikanan Budidaya	1) Jumlah produksi budidaya (Ton)	Total Seluruh Produksi Budidaya Tahun n	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Kepala Dinas Perikanan	10%
		2) Jumlah produksi benih yang dihasilkan UPR (ekor)	Total Seluruh Produksi Benih Ikan Tahun n	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Kepala Dinas Perikanan	10%
		3) Jumlah produksi benih ikan hias (ekor)	Total Seluruh Produksi benih Ikan Hias Tahun n	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Kepala Dinas Perikanan	30%
2	Meningkatnya pengelolaan komoditas unggulan yang berdaya saing, berdaya jual dan masuk pasar global	1) Jumlah produksi PUD (Produk Unggulan Daerah) sektor perikanan (ekor)	Total Seluruh Produksi benih ikan gurami sago Tahun n	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Kepala Dinas Perikanan	20%
		1) Luas kawasan potensi budidaya yang dimanfaatkan (Ha)	Total seluruh kawasan potensi budidaya yang dimanfaatkan Tahun n	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Kepala Dinas Perikanan	10%
3	Meningkatnya optimalisasi pengelolaan kawasan sumberdaya perikanan	2) Jumlah produksi ikan perairan umum yang dilestarikan	Total jumlah produksi ikan perairan umum yang dilestarikan tahun n	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Kepala Dinas Perikanan	5%
		1) Persentase Peningkatan Pengembangan Kawasan Unggulan/kawasan Minapolitan	Jumlah Pembangunan Perikanan di kawasan minapolitan tahun n Jumlah target pembangunan dikawasan mina politan	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Kepala Dinas Perikanan	20%
5	Berkurangnya Jumlah Penyakit Ikan	1) Persentase pengurangan penyakit ikan	Total pengurangan penyakit ikan pada tahun N	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Kepala Dinas Perikanan	10%
		1) Jumlah pembudidaya yang mandiri dan unggul	Total Seluruh Jumlah pembudidaya yang mandiri dan unggul Tahun n	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Kepala Dinas Perikanan	10%

Sarilamak, 2022
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN PEMBUDIDAYAAN IKAN



Ir. SEPDI PAUNDAYERI
NIF. 196509041993031004

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) STATISTISI (ESELON IV)
TAHUN 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET
						2022
1	Meningkatnya Produksi Perikanan Budidaya	1) Jumlah produksi budidaya (Ton)	Total Seluruh Produksi Budidaya Tahun n	Fungsional Statistisi	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidaya Ikan	51,218.40
		2) Jumlah produksi benih ikan (ekor)	Total Seluruh Produksi Benih Ikan Tahun n	Fungsional Statistisi	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidaya Ikan	470,000,000
		3) Jumlah produksi benih ikan hias (ekor)	Total Seluruh Produksi benih ikan Hias Tahun n	Fungsional Statistisi	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidaya Ikan	7,500,000
		4) Jumlah produksi PUD (Produk Unggulan Daerah) sektor perikanan (ekor)	Total Seluruh Produksi benih ikan gurami sago Tahun n	Fungsional Statistisi	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidaya Ikan	450,000
2	Meningkatnya pengelolaan komoditas unggulan yang berdaya saing, berdaya jual					

Sarilamak, 2022

STATISTISI
DINAS PERIKANAN

MARIA ARBESTIS.P.
NIP.19830324 200901 2 002

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ANALIS AKUAKULTUR (ESELON IV) TAHUN 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PEMANGGUNG JAWAB	TARGET 2022
1	Meningkatnya optimalisasi pengelolaan kawasan dan pelestarian sumberdaya perikanan	1) Luas kawasan potensi budidaya yang dimanfaatkan (Ha) 2) Luas perairan umum yang dimanfaatkan (Ha)	Total seluruh kawasan potensi budidaya yang memanfaatkan Tahun n Total seluruh luas perairan umum yang memanfaatkan Tahun n	Fungsional Analisis Akuakultur	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	2.056,51 Ha
2	Meningkatnya pengelolaan komoditas unggulan yang berdaya saing berdaya jual dan Masuk Pasar Global	3) Persentase Peningkatan Pengembangan Kawasan Unggulan/kawasan Minapolitan	Jumlah Pembangunan Perikanan di kawasan minapolitan tahun n	Fungsional Analisis Akuakultur	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	25%

Sarilamak,

2022

ANALIS AKUAKULTUR



ZETRIA, S. P. MM

NIP.19750517 200701 2 007

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV PENGELOLA KESEHATAN IKAN
TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET
						2022
1	Berkurangnya jumlah penyakit ikan	1) Jumlah pelayanan kesehatan ikan yang diberikan (Kelompok/orang)	Total Seluruh Jumlah pelayanan kesehatan ikan ke kelompok/masyarakat Tahun n	Fungsional Pengelola Kesehatan Ikan	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidaya Ikan	100
		2) Jumlah Pengujian sampel ikan (Sampel)	Total Seluruh Jumlah pengujian sampel ikan Tahun n	Fungsional Pengelola Kesehatan Ikan	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidaya Ikan	25
		3) Jumlah vitamin dan obat-obatan ikan yang diadakan (paket)	Total Seluruh Jumlah vitamin dan obat-obatan ikan yang diadakan Tahun n	Fungsional Pengelola Kesehatan Ikan	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidaya Ikan	15
		4) Demplot peningkatan kualitas air melalui probiotik (Paket)	Total Seluruh Jumlah demplot peningkatan kualitas air melalui probiotik Tahun n	Fungsional Pengelola Kesehatan Ikan	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidaya Ikan	1
		5) Jumlah pelatihan/bimbingan teknis yang dilaksanakan (kali)	Total Seluruh Jumlah bimbingan teknis Tahun n	Fungsional Pengelola Kesehatan Ikan	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidaya Ikan	6
2	Meningkatnya pembinaan dan pelayanan teknis bagi pembudidaya	Jumlah pembudidaya yang mandiri dan unggul	Total Seluruh Jumlah pembudidaya yang mandiri dan unggul Tahun n	Fungsional Pengelola Kesehatan Ikan	Kepala Bidang Pengelolaan Pembudidaya Ikan	100

Sarilamak,

2022

PENGELOLA KESEHATAN IKAN
DINAS PERIKANAN

AFRINCAHYANI, S.Pt

NIP. 19760420 200502 2 002

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) JABATAN STAF PENGEENDALI HAMA DAN PENYAKIT IKAN
TAHUN 2022**

NO	BASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET 2022
1.	Berkurangnya jumlah penyakit ikan	1) Mendokumentasikan dan mengolah data pelayanan kesehatan ikan yang diberikan (kelompok/orang)	Total Seluruh Jumlah pelayanan kesehatan ikan ke kelompok/masyarakat Tahun n	Staf Pengendali Hama dan Penyakit Ikan	Fungsional Pengelola Kesehatan Ikan	100
		2) Menyiapkan dan mendokumentasikan Pengujian sampel ikan (Sampel)	Total Seluruh Jumlah pengujian sampel ikan Tahun n	Staf Pengendali Hama dan Penyakit Ikan	Fungsional Pengelola Kesehatan Ikan	25
		3) Mengolah data vitamin dan obat-obatan ikan yang dilakukan (jenis)	Total Seluruh Jumlah vitamin dan obat-obatan ikan yang dilakukan Tahun n	Staf Pengendali Hama dan Penyakit Ikan	Fungsional Pengelola Kesehatan Ikan	15
		4) Mengolah data demplot peningkatan kualitas air melalui probiotik (paket)	Total Seluruh Jumlah demplot peningkatan kualitas air melalui probiotik Tahun n	Staf Pengendali Hama dan Penyakit Ikan	Fungsional Pengelola Kesehatan Ikan	1
		5) Menyiapkan bahan pelatihan/ bimbingan teknis yang dilaksanakan (kali)	Total Seluruh Jumlah bimbingan teknis Tahun n	Staf Pengendali Hama dan Penyakit Ikan	Fungsional Pengelola Kesehatan Ikan	6
2.	Meningkatnya pembinaan dan pelayanan teknis bagi pembudidaya	Mengumpulkan bahan dan mendokumentasikan pembudidaya yang mandiri dan unggul (kelompok)	Total Seluruh Jumlah pembudidaya yang mandiri dan unggul Tahun n	Staf Pengendali Hama dan Penyakit Ikan	Fungsional Pengelola Kesehatan Ikan	100

Sarilamak, 2022
STAF PENGEENDALI HAMA DAN
PENYAKIT IKAN



ALVIE KHARISMA, S.PI
NIP. 19950122 202012 2 013

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) JABATAN STAF PENGENDALI HAMA DAN PENYAKIT IKAN
TAHUN 2022**

NO	SARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET 2021
1.	Berkurangnya jumlah penyakit ikan	<p>1) Menyiapkan bahan untuk pelayanan kesehatan ikan yang diberikan (kelompok/orang)</p> <p>2) Mengolah data kegiatan pengujian sampel ikan (Sampel)</p> <p>3) Menyiapkan bahan/administrasi dan mendokumentasikan kegiatan pengedaran vitamin dan obat-obatan ikan (jenis)</p> <p>4) Menyiapkan/mengetik bahan/administrasi kegiatan demplot peningkatan kualitas air melalui probiotik</p> <p>5) Mengolah data hasil pelatihan/ bimbingan teknis yang dilaksanakan (kali)</p>	<p>Total Seluruh Jumlah pelayanan kesehatan ikan ke kelompok/masyarakat Tahun n</p> <p>Total Seluruh Jumlah pengujian sampel ikan Tahun n</p> <p>Total Seluruh Jumlah vitamin dan obat-obatan ikan yang diadakan Tahun n</p> <p>Total Seluruh Jumlah, Jempot peningkatan kualitas air melalui probiotik Tahun n</p> <p>Total Seluruh Jumlah bimbingan teknis Tahun n</p>	<p>Staf Pengendali Hama dan Penyakit Ikan</p> <p>Staf Pengendali Hama dan Penyakit Ikan</p> <p>Staf Pengendali Hama dan Penyakit Ikan</p> <p>Staf Pengendali Hama dan Penyakit Ikan</p> <p>Staf Pengendali Hama dan Penyakit Ikan</p>	<p>Kepala Seksi Kesehatan Ikan dan Lingkungan</p> <p>Kepala Seksi Kesehatan Ikan dan Lingkungan</p> <p>Kepala Seksi Kesehatan Ikan dan Lingkungan</p> <p>Kepala Seksi Kesehatan Ikan dan Lingkungan</p> <p>Kepala Seksi Kesehatan Ikan dan Lingkungan</p> <p>Kepala Seksi Kesehatan Ikan dan Lingkungan</p>	<p>100</p> <p>25</p> <p>15</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>100</p>
2.	Meningkatnya pembinaan dan pelayanan teknis bagi pembudidaya	<p>1) Menyiapkan bahan untuk pembinaan teknis dan GERPARI (Operasi Pakan Ikan Mandiri (Nekompok)</p>	<p>Total Seluruh Jumlah pembinaan teknis dan GERPARI pada Tahun n</p>	<p>Staf Pengendali Hama dan Penyakit Ikan</p>	<p>Kepala Seksi Kesehatan Ikan dan Lingkungan</p>	<p>100</p>

Sarjanak, 2022
STAF PENGENDALI HAMA DAN
PENYAKIT IKAN

LINDA ELZANNA S.P.
NIP. 19960402 202012 2 008

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV KEPALA TATA USAHA UPTD BALAI BENIH IKAN
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LIMA PULUH KOTA TAHUN 2021**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	TARGET
						2021
1.	Meningkatkan Produksi Benih Ikan di Balai Benih	Jumlah Produksi Benih Ikan (ekor)	Jumlah produksi benih ikan / tahun n (ekor)	Kepala UPTD Balai Benih Ikan	Kepala Dinas Perikanan	120.000
2.	Meningkatkan mutu benih ikan yang dihasilkan	Pengawasan Mutu Benih Ikan	Mutu benih ikan tahun n			12 bulan
3.	Meningkatkan kontribusi sektor perikanan	Jumlah PAD dan penjualan benih ikan	Jumlah penjualan benih ikan tahun n			Rp75.000.000

SariIamak, 2022
 KEPALA TATA USAHA UPTD BALAI BENIH IKAN
 DINAS PERIKANAN KABUPATEN LIMA PULUH KOTA


ENONG SAPUTRA, A.Md
 NIP.19841020 201001 1 017